



**LA VILLE  
DE VOLVIC  
RECRUTE**



Volvic est située à 14 km au Nord de Clermont-Ferrand, dans l'arrondissement de Riom, Canton de Riom Ouest, dans le département du Puy-de-Dôme, à la porte du Parc Naturel Régional des Volcans d'Auvergne.

Implantée au cœur d'un paysage façonné par les éruptions volcaniques, Volvic est aujourd'hui réputée internationalement pour la pureté de son eau. Mais la ville fut d'abord connue pour sa pierre grise et résistante. Le bourg surprend par la diversité de son patrimoine : rues étroites bordées de bâtisses en pierre, fontaines, château féodal, église romane, ou encore musées qui témoignent d'une activité artistique et artisanale ancienne.

La commune comprend 17 villages et bénéficie d'un patrimoine naturel remarquable. La commune bénéficie d'une vitalité remarquable grâce à son tissu associatif et à la présence de nombreux commerçants, artisans et entreprises. Aujourd'hui, le tissu économique, une saison culturelle et des infrastructures sportives de qualité attirent régulièrement de nouveaux habitants.

Vous souhaitez travailler pour une collectivité dynamique, ambitieuse, aux multiples projets, Volvic pourrait vous recruter comme :

## **Responsable Service Education Enfance Jeunesse (H/F)**

La commune de Volvic recrute 1 Responsable Service Education Enfance Jeunesse. Le responsable du service Education Enfance Jeunesse coordonne les activités des établissements scolaires, des dispositifs et des services relevant de la compétence communale (accueil de loisirs, espace jeunes) dans le cadre du projet global de la collectivité et en relation avec les partenaires institutionnels et associatifs.

- Temps complet
- Emploi Permanent / Vacance d'emploi
- Ouvert aux contractuels
- Grade(s) recherché(s) : Animateur principal de 1<sup>ère</sup> classe / de 2<sup>ème</sup> classe

# MISSIONS

## **1. Impulser et mettre en œuvre les politiques Enfance Jeunesse :**

- Traduire les orientations de l'exécutif en plan d'actions
- Repérer les marges de manœuvre et saisir les opportunités
- Elaborer, avec la Caisse d'Allocations Familiales, le schéma directeur de développement du contrat Enfance Jeunesse

## **2. Mettre en adéquation l'offre de services avec les besoins du territoire :**

- Participer au diagnostic
- Evaluer les demandes et les attentes des familles et les quantifier en besoins

## **3. Animer des partenariats :**

- Identifier et mobiliser les partenaires stratégiques, notamment dans le cadre de la nouvelle intercommunalité
- Développer les actions transversales en interne (service Education, service Culture) et en externe avec les acteurs de l'enfance, de l'éducation et de la jeunesse

## **4. Assurer la gestion financière, administrative du service et l'encadrement des agents du service :**

- Définir les missions et les objectifs du service et les décliner auprès des adjoints et des agents
- Programmer et planifier les activités réalisées par les agents
- Définir les besoins du service et les compétences associées, notamment en termes de besoins de formation
- Assurer les entretiens professionnels et fixer les objectifs de progression
- Elaborer et suivre le budget du service Enfance Jeunesse

## **5. Activités spécifiques :**

- Animer et encadrer le Conseil municipal des Jeunes
- Participer à la communication de la commune

# PROFIL

**Diplôme(s)/Formation(s) requis(es) :** Formation supérieure en encadrement, et si possible dans le domaine de l'animation ou de l'éducation populaire (BPJEPS)

**Expérience requise :** En milieu scolaire, encadrement d'équipe, gestion de projets

**Les savoirs :**

- \* Orientations, enjeux, évolutions et cadre réglementaire de la politique familiale
- \* Politique de la CNAF Enfance et Jeunesse
- \* Dispositifs contractuels (contrat éducatif local, temps libre...)
- \* Dispositifs et acteurs institutionnels et associatif
- \* Réglementation relative aux accueils de loisirs

- \* Besoins et psychologie de l'enfant
- \* Environnement professionnel du secteur de l'Enfance Jeunesse
- \* Règles budgétaires et comptables publiques

#### **Les savoir-faire :**

- \* Elaborer et conduire un projet
- \* Utiliser les méthodes d'animation et de dynamique de groupe
- \* Gérer les priorités
- \* Développer et animer des partenariats
- \* Elaborer et suivre un budget
- \* Fixer des objectifs et évaluer les résultats
- \* Utiliser les méthodes de concertation et de négociation
- \* Utiliser les techniques de communication
- \* Encadrement

#### **Les savoir-être :**

- |                          |                        |
|--------------------------|------------------------|
| - Sens du service public | - Réactivité           |
| - Esprit d'équipe        | - Organisation         |
| - Sens du contact        | - Disponibilité        |
| - Ecoute & Diplomatie    | - Force de proposition |
| - Autonomie              |                        |

## **CONDITIONS DE TRAVAIL**

- Horaires de travail : 37h30 hebdomadaires avec 15 jours de RTT
- Adhésion possible au CNAS
- Participation employeur à la complémentaire santé
- Régime indemnitaire RIFSEEP

## **CONTACT ET INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES**

### **Téléphone collectivité**

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter Mme Ludivine ROUBIN au 04 73 33 50 38

### **Informations complémentaires**

- Poste à pourvoir le 1<sup>er</sup> mars 2023

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV) avant le 17 février 2023 à Monsieur le Maire de Volvic, Hôtel de Ville 1, Place de la Résistance 63530 - VOLVIC ou par mail : [recrutements@ville-volvic.fr](mailto:recrutements@ville-volvic.fr)

## TRAVAILLEURS HANDICAPES

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.